

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественное объединение «Военно-научное общество» (далее – Военно-научное общество, ВНО), основанное на членстве физических лиц, является добровольным военно - научным объединением граждан, в установленном законодательством порядке объединившихся на основе общности интересов для удовлетворения нематериальных потребностей и достижения уставных целей.

1.2. Полное название Военно-научного общества:
на белорусском языке – Грамадскае аб'яднанне «Ваенна-навуковае таварыства»;
на русском языке – Общественное объединение «Военно-научное общество»;
сокращенное:
на белорусском языке – ГА «Ваенна-навуковае таварыства»;
на русском языке – ОО «Военно-научное общество».

1.3. Военно-научное общество имеет статус местного общественного объединения и действует на территории города Минска в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь «Об общественных объединениях», иными актами законодательства и настоящим Уставом.

1.4. Военно-научное общество является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, текущий (расчетный) банковский счет, а также может иметь иные счета в банках, небанковских кредитно-финансовых организациях, от своего имени вступает во взаимоотношения с юридическими и физическими лицами, может быть истцом и ответчиком в судах, может иметь печати, штампы, бланки со своим наименованием, собственную символику, зарегистрированную в установленном законодательством порядке.

1.5. Военно-научное общество может участвовать в создании и вступать в созданные республиканские, местные союзы (ассоциации) общественных объединений, поддерживать международные контакты и связи, участвовать в международных мероприятиях, заключать соответствующие соглашения и договора, принимать иные шаги, не противоречащие законодательству Республики Беларусь и ее международным обязательствам.

1.6. Военно-научное общество может иметь иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

1.7. Делопроизводство в ВНО ведется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь. Документация подлежит передаче в учреждение, сохраняющее Национальный архивный фонд, по месту нахождения юридического адреса.

1.8. Юридический адрес ВНО (место нахождения руководящего органа): 220030, г. Минск, ул. Красноармейская, 3, комн. 43, государственное культурно-досуговое учреждение «Центральный Дом офицеров Вооруженных Сил Республики Беларусь».

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЕННО - НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА

2.1. Целью деятельности ВНО является изучение и исследование вопросов военной истории, военного искусства и военного строительства, содействие борьбе с фальсификациями военной истории.

2.2. Задачами ВНО в установленном законодательством порядке являются:

- содействие органам военного управления в развитии военной науки, военного искусства, вопросов военного строительства для укрепления обороноспособности страны и повышения боеготовности Вооруженных Сил Республики Беларусь;

- ведение работы по военно-патриотическому воспитанию военнослужащих и гражданской молодежи;

- изучение и исследование военной истории Республики Беларусь, операций Великой Отечественной войны и локальных вооруженных конфликтов;

- содействие борьбе с фальсификациями военной истории, прежде всего истории Великой Отечественной войны;

- обобщение и распространение в войсках боевого опыта, боевых традиций и боевого пути органов военного управления, соединений и воинских частей Вооруженных Сил Республики Беларусь.

2.3. Предметом деятельности ВНО является деятельность, направленная на изучение и исследование вопросов военной истории, военного искусства и военного строительства, содействие борьбе с фальсификациями военной истории.

2.4. Методами деятельности в установленном законодательством порядке являются.

- содействие укреплению взаимных связей с аналогичными структурами и организациями ветеранов вооруженных сил стран – членов Содружества Независимых Государств;

- ведение работы по созданию мемуарных и публицистических произведений военной (военно-исторической) тематики.

- проведение научно-практических, военно-научных и военно-исторических конференций, «круглых столов», семинаров, выездных заседаний и других мероприятий;

- создание по направлениям деятельности секций, создание

временных научных коллективов (комиссий), других формирований;
- взаимодействие с общественными (ветеранскими) организациями патриотической направленности Республики Беларусь и со средствами массовой информации по вопросам деятельности ВНО.

3. ЧЛЕНЫ ВОЕННО-НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членство в ВНО является индивидуальным и фиксированным.

3.2. Учредители ВНО, с момента его государственной регистрации, становятся членами ВНО.

3.3. Членами ВНО могут быть ветераны Вооруженных Сил, генералы (адмиралы), старшие офицеры, как правило имеющие опыт службы в стратегических, оперативных звеньях военного управления, иные офицеры, имеющие ученые степени (ученые звания) и (или) занимающиеся научными исследованиями в военной области, состоящие на военной службе и находящиеся в запасе (отставке), а также лица, имеющие ученые степени (ученые звания) и занимающиеся военно-научными (военно-историческими) исследованиями, являющиеся гражданами Республики Беларусь, признающие настоящий Устав, регулярно уплачивающие членские взносы и активно участвующие в работе по выполнению уставных целей и задач.

3.4. Прием в члены Военно-научного общества осуществляется на заседании членов Совета ВНО на основании письменного заявления вступающего, рекомендации от членов ВНО и уплаты вступительного взноса. Решение о приеме в члены ВНО утверждается Советом Военно-научного общества.

Минимальный размер вступительного взноса и минимальный размер членских взносов, порядок и сроки их уплаты, распределения определяется общим собранием на каждый календарный год. Членство в ВНО подтверждается соответствующим членским билетом установленного образца. Учет членов ВНО ведется одним из членов Совета ВНО посредством ведения соответствующего журнала учета членов.

3.5. Член ВНО имеет право:

- избирать и быть избранным в выборные органы ВНО;
- получать информацию об уставной деятельности ВНО, его выборных органов и давать оценку их работе;
- обсуждать все вопросы уставной деятельности ВНО, вносить предложения, свободно выражать и отстаивать свое мнение до принятия решения по обсуждаемым вопросам, участвовать в выработке решений и их выполнении;

- выступать и публиковать свои статьи, научные работы и разработки в средствах массовой информации от имени Военно-научного общества после их согласования с Советом Военно-научного общества;

- участвовать в работе других общественных объединений, либо состоять в других некоммерческих организациях, деятельность которых не противоречит государственным интересам Республики Беларусь и положениям настоящего Устава;

- поддерживать ВНО материальными средствами путем уплаты взносов, добровольных пожертвований, передачи ВНО своего имущества и денежных средств в безвозмездное или временное пользование для решения уставных целей и задач;

- участвовать в работе органов ВНО;

- пользоваться материальной базой ВНО;

- участвовать в организации и проведении мероприятий ВНО;

- обращаться в ВНО по вопросам защиты своих прав и законных интересов, если такие интересы непосредственно связаны с деятельностью ВНО;

- быть представленным за активную работу в ВНО к награждению памятными и другими наградами ВНО, а также по ходатайству Совета ВНО наградами и ценными подарками Министерства обороны Республики Беларусь, Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Беларусь и других органов государственного управления;

- свободного выхода из состава ВНО;

- обладать другими правами, вытекающими из настоящего Устава.

3.6. Член Военно-научного общества обязан:

- выполнять требования настоящего Устава;

- своевременно уплачивать членские взносы;

- активно способствовать решению уставных целей и задач ВНО;

- выполнять решения выборных органов ВНО, принимать активное участие в мероприятиях, проводимых по решению этих органов;

- углублять свои военные знания, расширять кругозор по военной (военно-исторической) тематике;

- активно участвовать в работе Военно-научного общества, готовить рефераты, доклады, лекции по военной тематике и по вопросам военной науки, активно участвовать в военно-патриотическом воспитании военнослужащих и молодежи;

- не допускать действий, наносящих вред ВНО и его репутации;

- укреплять авторитет ВНО, беречь и преумножать его имущество;

- способствовать укреплению дружбы между людьми разных национальностей, решительно противодействовать законными методами и средствами тенденциям сепаратизма, пропаганде насилия и национализма.

3.7. Членство в ВНО прекращается в случаях:

- выхода из состава ВНО по собственному желанию;
- в связи с исключением, если деятельность члена ВНО противоречит уставным целям и задачам и наносит вред авторитету и деловой репутации ВНО;
- систематической неуплаты членских взносов в течение двух лет;
- систематического уклонения без уважительных причин от выполнения своих обязанностей в ВНО и уклонения от выполнения решений выборных органов в течение шести месяцев;
- совершения антиобщественных проступков, позорящих честь и достоинство гражданина Республики Беларусь.

3.8. Член ВНО, исключенный из его состава, по истечении одного года может быть принят вновь на общих основаниях, за исключением, если членство было прекращено по дискредитирующим основаниям.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ВОЕННО-НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА

4.1. ВНО является цельным, не имеющим в своем составе организационных структур. Высшим органом Военно-научного общества является Общее собрание членов ВНО (далее – собрание), созываемое по мере необходимости, но не реже одного раз в год. Внеочередное общее собрание может быть созвано по решению Председателя, Совета ВНО, членов Контрольно-ревизионной комиссии либо по требованию 1/3 членов ВНО.

4.2. Общее Собрание членов является правомочным, если на нем присутствует более половины членов ВНО. Решения на собрании принимаются простым большинством голосов. Форма голосования устанавливается собранием.

4.3. Решение о созыве собрания, повестке, дате и месте проведения принимается за 15 дней до его проведения.

4.4. К исключительной компетенции собрания относится:

- утверждение названия и Устава ВНО, внесение в него изменений и (или) дополнений;
- определение основных направлений деятельности и утверждение плана работы ВНО на год;
- избрание Председателя, определение количества и избрание членов Совета ВНО, членов контрольно-ревизионной комиссии ВНО;
- определение размера вступительных и членских взносов и сроки их уплаты членами Военно-научного общества;
- утверждение годового плана работы Военно-научного общества и отчёта по итогам работы за отчётный период;

- утверждение смет по расходованию финансовых средств в пределах сумм, планируемых к поступлению в казну Военно-научного общества;

- заслушивание отчетов председателя, заместителей председателя и членов Совета ВНО об их деятельности с принятием по ним решения;

- заслушивание отчета контрольно-ревизионной комиссии;

- принятия решения о реорганизации или ликвидации ВНО;

- рассмотрение любых других вопросов уставной деятельности ВНО с принятием решений обязательных для всех членов ВНО.

4.5. Руководящим органом ВНО является Совет, который осуществляет руководство деятельностью в период между Общими собраниями. Совет Военно-научного общества избирается на общем собрании из числа членов ВНО сроком на два года.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно при участии более половины членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих членов Совета и оформляются протоколами.

Компетенция Совета Военно-научного общества:

- решает все вопросы уставной деятельности, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции собрания;

- определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на собрании, и в письменном виде (либо по электронной рассылке) сообщает об этом членам ВНО не позднее, чем за 10 дней до открытия собрания;

- созывает и устанавливает дату, время и место проведения собрания;

- организует исполнение решений собрания;

- определяет и создает по направлениям деятельности секции, создает временные научные коллективы (комиссии), утверждает их состав и руководителей для выполнения задач в соответствии с Уставом ВНО;

- избирает из состава Совета заместителей председателя, руководителей секций, ученого секретаря и казначея ВНО сроком на 2 года;

- утверждает решения секций о приеме в члены Военно-научного общества и исключении из него;

- осуществляет учёт членов Военно-научного общества и контроль за уплатой членских взносов;

- свои заседания оформляет протоколами, которые подписываются председателем и учёным секретарём Военно-научного общества;

- обеспечивает подготовку и проведение научно-практических, военно-научных и военно-исторических конференций, «круглых столов», семинаров, выездных заседаний и других мероприятий;

- утверждает тематику военно-научных работ (разработок) членов Военно-научного общества;

- ходатайствует о допуске членов Военно-научного общества для работы в архивах Республики Беларусь;

- организует взаимодействие с общественными (ветеранскими) организациями патриотической направленности Республики Беларусь и со средствами массовой информации по вопросам деятельности ВНО;

- рассматривает и вносит предложения в соответствующие органы, в том числе республиканские органы государственного управления, о поощрении членов ВНО;

- утверждает смету расходов и доходов ВНО на год и полугодие;

- в период между заседаниями Общего собрания вносит в Устав изменения и (или) дополнения, связанные с переменной юридического адреса (места нахождения руководящего органа) либо обусловленные изменениями в законодательстве

- определяет порядок образования и использования денежных средств, распоряжается финансовыми средствами и имуществом ВНО;

- утверждает образцы печатей, штампов, бланков, другой атрибутики и символики ВНО.

4.6. Совет может приглашать на свои заседания государственных и общественных должностных лиц Республики Беларусь и стран-участниц Содружества Независимых Государств, специалистов, экспертов, представителей средств массовой информации и других лиц.

4.7. О времени и месте проведения заседания Совета ВНО, вопросах, выносимых в повестку дня для рассмотрения, члены Совета ВНО уведомляются ученым секретарем ВНО в письменном виде (по электронной рассылке), не позднее 7 дней до начала заседания Совета, за исключением чрезвычайных и срочных заседаний Совета.

4.8. Подготовка заседаний Совета ВНО и оформление протоколов заседаний, ведение делопроизводства Совета ВНО возлагается на ученого секретаря ВНО.

4.9. Совет Военно-научного общества возглавляет Председатель ВНО, который обладает правами и обязанностями руководителя юридического лица.

4.10. Председатель ВНО:

- избирается на общем собрании Военно-научного общества сроком на два года;

- осуществляет общее руководство деятельностью Военно-научного

общества, его Совета, председательствует на заседаниях и возглавляет их работу;

- на основании настоящего Устава действует без доверенности и представляет ВНО во всех государственных, хозяйственных, общественных, международных и иных организациях, включая судебные органы и согласительные комиссии;

- заключает и подписывает от имени ВНО договоры, контракты, соглашения, протоколы, выдает доверенности;

- является распорядителем кредитов, денежных и материальных средств ВНО в пределах, установленных Советом ВНО;

- распределяет и утверждает круг обязанностей и полномочий заместителей Председателя, ученого секретаря и руководителей секций (комиссий), поручает им решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию и контролирует их работу;

- подписывает протоколы, решения и постановления собрания, Совета ВНО;

- утверждает планы работы секций ВНО;

- совершает иные действия, обеспечивающие эффективную работу ВНО, которые не противоречат законодательству и настоящему Уставу.

4.11. Компетенция секций Военно-научного общества:

- проводят свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание секции правомочно при участии более половины членов секции. Решения принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов секции и оформляются протоколами;

- для организации работы секции между заседаниями решением секции может избираться Совет секции, в количестве, определяемом решением секции. Регламент и порядок его работы определяется Советом секции.

- подбирает, рассматривает и представляет на утверждение Совета ВНО кандидатов для вступления в члены Военно-научного общества;

- оказывает помощь членам ВНО в разработке военно-научных трудов, рефератов, лекций и докладов;

- проводит рецензирование работ членов ВНО и выдает рекомендации для рассмотрения их на Совете ВНО на предмет целесообразности опубликования;

- готовит ходатайства о допуске членов ВНО в архивы Республики Беларусь;

- обобщает и популяризирует передовой опыт работы членов ВНО;

- участвует в подготовке проекта ежегодного отчета о проделанной в Военно-научном обществе работы.

4.12. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии ВНО:

- осуществляет внутреннюю проверку финансово-хозяйственной деятельности ВНО, а также внутренний контроль за соответствием деятельности ВНО законодательству и Уставу;
- контролирует выполнение Устава и решений собраний;
- контролирует финансово-хозяйственную деятельность ВНО;
- проверяет ведение делопроизводства, соблюдения установленного порядка приема в члены ВНО и их учет;
- рассматривает в установленные сроки поступившие жалобы об исключении из состава членов ВНО;
- проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год;
- принимает свои решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии, при наличии на заседании не менее 2/3 её членов;
- свои заседания оформляет протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.13. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности ВНО контрольно-ревизионная комиссия вправе привлекать независимые аудиторские организации.

4.14. Акты по результатам ежегодных проверок деятельности ВНО контрольно-ревизионная комиссия представляет Собранию ВНО для рассмотрения и принятия решений.

4.15. Ежегодно на собрании ВНО контрольно-ревизионная комиссия представляет отчет о проделанной работе и деятельности ВНО в отчетном году.

4.16. Контрольно-ревизионной комиссией ВНО руководит председатель комиссии, который избирается на заседании контрольно-ревизионной комиссии из числа членов контрольно-ревизионной комиссии. Члены Контрольно-ревизионной комиссии избираются сроком на два года из числа членов ВНО и не могут быть избраны в руководящие органы ВНО.

4.17. Порядок принятия и обжалования решений выборных органов ВНО, руководителей секций (комиссий):

- заявления и жалобы, поступившие от членов ВНО по вопросу обжалования решений, принятых на заседаниях Совета ВНО и секций рассматриваются контрольно-ревизионной комиссией ВНО. В течение 30 дней со дня поступления и регистрации заявления или жалобы, контрольно-ревизионная комиссия обязана дать заявителю аргументированный ответ, или промежуточный ответ, если для рассмотрения заявления или жалобы требуется решение Совета ВНО или

привлечь организации, не входящие в состав ВНО;

- обжалование решений, принятых на заседаниях Совета ВНО или контрольно-ревизионной комиссии рассматривает Общее собрание ВНО.

5. ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ИНОЕ ИМУЩЕСТВО ВОЕННО-НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА

5.1. Военно-научное общество может иметь в собственности любое имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности, за исключением объектов, которые, согласно законодательству, могут находиться только в собственности государства.

5.2. Имущество, находящееся в собственности ВНО, может закрепляться за секциями на праве хозяйственного ведения.

5.3. Денежные средства ВНО формируются из:

- вступительных и членских взносов;
- поступлений от проводимых в уставных целях лекций, выставок и других мероприятий;
- доходов от предпринимательской деятельности, осуществляемой в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;
- добровольных пожертвований;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

5.4. Денежные средства и иное имущество ВНО не могут перераспределяться между членами ВНО и используются только для выполнения уставных целей и задач. Допускается использование средств на благотворительные цели.

5.5. ВНО несет ответственность по взятым на себя обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. ВНО не отвечает по обязательствам своих членов. Члены ВНО не отвечают по обязательствам ВНО.

5.6. В случае прекращения членства в ВНО финансовые средства и имущество, переданные его членами ВНО в собственность безвозмездно, а также уплаченные вступительные и членские взносы, возврату не подлежат.

5.7. Материальные средства, переданные ВНО его членами во временное владение и пользование, возвращаются в соответствии с условиями договоров, на основании которых это временное владение и пользование осуществлялось.

5.8. Все полномочия ВНО, связанные с владением, пользованием и распоряжением принадлежащим ему имуществом, и расходованием денежных средств, возлагается на Совет ВНО и его Председателя или уполномоченных Советом ВНО должностных лиц.

5.9. Бухгалтерский учет и отчетность в ВНО осуществляется в

соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. ПРАВА ВОЕННО - НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА

6.1. Военно-научное общество со дня государственной регистрации имеет право:

- осуществлять деятельность, направленную на достижение уставных целей и задач;
- беспрепятственно получать и распространять информацию, имеющую отношение к своей деятельности;
- пользоваться государственными средствами массовой информации в порядке, установленном законодательством;
- учреждать собственные средства массовой информации и осуществлять редакционно-издательскую деятельность в порядке, установленном законодательством;
- защищать права и законные интересы, а также представлять законные интересы членов ВНО в государственных органах и иных организациях;
- поддерживать связи с республиканскими органами государственного управления, общественными (ветеранскими) объединениями, союзами и фондами;
- создавать юридические лица в порядке, установленном законодательством;
- ВНО может осуществлять в установленном законодательством порядке предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для его уставной цели, ради которой оно создано, соответствует этой цели и отвечает предмету деятельности ВНО. Такая деятельность может осуществляться только посредством образования коммерческих организаций и (или) участия в них, если иное не установлено законодательными актами.
- осуществлять деятельность по управлению имущественными правами авторов или иных правообладателей на коллективной основе в порядке, установленном законодательством.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЕННО - НАУЧНОГО ОБЩЕСТВА

7.1. Деятельность ВНО может быть прекращена путем реорганизации либо ликвидации.

Реорганизация и ликвидация осуществляются по решению общего собрания, если за это проголосовало более 2/3 членов ВНО.

7.2. ВНО может быть ликвидировано по решению суда по

основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.

7.3. При ликвидации ВНО органом, принявшим решение о ликвидации, назначается ликвидационная комиссия, которая действует в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7.4. При ликвидации ВНО оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов имущество и денежные средства используются ликвидационной комиссией на цели, предусмотренные Уставом ВНО, если денежные средства и иное имущество ВНО, в соответствии с законодательными актами, не подлежат обращению в доход государства.